

Załącznik nr 2 do Regulaminu wyboru projektów

**Lista załączników do wniosku o dofinansowanie**

Działanie FENX.01.05.Ochrona przyrody i rozwój zielonej infrastruktury

Typ FENX.01.05.5b Zielona i niebieska infrastruktura wraz ze stosownym zapleczem – „odbetonowanie” terenów miejskich

Lista wymaganych załączników do wniosku o dofinansowanie (dalej: wniosek)

1. Dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy (np. statut, umowa spółki itp.) właściwe dla danej formy prawnej - wymagany.
2. Dokumenty potwierdzające umocowanie osób uprawionych do reprezentowania wnioskodawcy (np. uchwały odpowiednich organów wnioskodawcy w przedmiocie wyboru osób uprawionych do reprezentowania wnioskodawcy) - wymagany.
3. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisywania wniosku, dokumentów formalno-prawnych i finansowych, w przypadku podpisania wniosku przez osoby inne niż wynikające z dokumentów rejestrowych - opcjonalny.
4. Zgodność z prawem ochrony środowiska – wymagany.
   1. Deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 – wymagany.
   2. Deklaracja właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną  
      – opcjonalny.
5. Działania informacyjno-promocyjne - wymagany.
6. Oświadczenie finansowe wnioskodawcy - wymagany.
7. Uchwała Rady Gminy lub organu założycielskiego (dla jednostek innych niż gmina i związek gmin) upoważniająca do złożenia wniosku o dofinansowanie oraz przyjęciu projektu do realizacji - wymagany.
8. Porozumienie zawarte pomiędzy wnioskodawcą, a podmiotem, który jest upoważniony do ponoszenia wydatków kwalifikowanych - opcjonalny.
9. Plan realizacji projektu - wymagany.
10. Mapa przedstawiająca lokalizację zadania (obszar projektu) i najważniejsze jego elementy, w tym usytuowanie obiektów infrastruktury terenowej/zagospodarowanie terenu w skali umożliwiająca czytelność wraz z opisem/legendą - wymagany.
11. Kosztorysy planowanych robót opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym - wymagany.
12. Harmonogram realizacji projektu - wymagany.
13. Oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością - wymagany.
14. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT - opcjonalny.
15. Oświadczenie o zachowaniu form komunikacji - wymagany.
16. Oświadczenie o spełnienie kryteriów specyficznych obligatoryjnych nr 3, 4, 5, 7, 8 - wymagany.
17. Wykaz decyzji budowlanych - wymagany.
18. Postanowienie/decyzja o braku konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko (jeżeli dotyczy) - opcjonalny.
19. Procedury dla wnioskodawców dla zadań poza PZP – wymagany .
20. Oświadczenie dotyczące WoD i zasad realizacji projektu - wymagany.
21. Dokumentacja projektowa/program funkcjonalno – użytkowy planowanych robót budowlanych, opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – wymagany.
22. Oświadczenie o spełnieniu kryterium horyzontalnego obligatoryjnego nr 15 - wymagany.
23. Wzór klauzuli informacyjnej – wymagany.
24. Inne dokumenty, uznane za konieczne do złożenia przez wnioskodawcę - opcjonalny.

**UWAGI:**

1. Wielkość pojedynczego załącznika nie może przekraczać 25 MB.
2. Dopuszcza się składanie załączników w formie skompresowanej (zip, rar, 7z…).
3. Tabele/modele finansowe winny być formacie xls, xlsx lub xlsm (arkusze kalkulacyjne muszą mieć odblokowane formuły, aby można było prześledzić poprawność dokonanych wyliczeń).
4. Nazwy plików powinny wskazywać na ich zawartość i nie mogą zawierać polskich znaków.
5. Oświadczania stanowiące załączniki do wniosku muszą zostać podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
6. Jeśli załącznik został opracował wg załączonego wzoru (a nie jest oświadczeniem), należy go również podpisać elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
7. Kopie dokumentów, które stanowią załącznik do wniosku, muszą być poświadczone   
   za zgodność z oryginałem i podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym.